



UNIVERSIDAD DE COLIMA

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

La Dirección General de Administración Escolar, con domicilio en Avenida Universidad No. 333, Colonia las Víboras, en Colima, Colima, México. C.P. 28040 y portal de internet <https://portal.ucol.mx/dgae/>, hace de su conocimiento que se considerará información confidencial aquella que se encuentra contemplada en el artículo 3, fracciones IX y X de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en los artículos 110, 111 Y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, así mismo se consideran datos personales y datos personales sensibles los contemplados respectivamente en el artículo 3, fracciones X y XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

La Dirección General de Administración Escolar es el área responsable del tratamiento de los datos personales que sean proporcionados para el cumplimiento de sus atribuciones y funciones institucionales.

Los datos personales recabados podrán ser sometidos a tratamiento únicamente para las finalidades específicas para las cuales fueron obtenidos, conforme a las facultades legalmente conferidas a dicha Dirección, y permanecerán bajo su resguardo y protección, implementando las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para garantizar su confidencialidad e integridad. El tratamiento de los datos personales se realizará en estricto apego a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Colima, así como demás disposiciones jurídicas aplicables en la materia.

Además, se hace de su conocimiento que en los casos, condiciones y finalidades previstas por el artículo en los artículos 16, 60 segundo párrafo y artículo 64 de la Ley General de Protección de Datos Personales, así como lo establecido por los artículos 18, 69 numeral segundo y artículo 70 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima sus datos personales pueden ser transferidos o proporcionados a terceros sin autorización del titular de la información confidencial.

Fundamento legal

Por lo anterior, se hace de su conocimiento que los fundamentos jurídicos que legitiman el tratamiento de datos personales por parte de este sujeto obligado se encuentran previstos en los artículos 3, fracciones III, VIII, IX, X, XXIX, XXX, y XXXI, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 37, 38, 39, 40 y demás relativos y aplicables de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en los artículos 3, fracciones X, XI, XX, XXXI, XXXII y XXXIII, 16, 17, 18, 22, 24, 40, 41, 42, 43, 44 y demás articulado de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Colima que regulan los principios, deberes,

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

bases de legitimación y condiciones para el tratamiento de datos personales por parte de los sujetos obligados en el ámbito de sus respectivas competencias, así como todos aquellos ordenamientos que resulten aplicables.

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted serán utilizados para las siguientes finalidades, las cuales son necesarias para la prestación de los servicios educativos y administrativos que solicita esta Institución:

- Almacenar, integrar y validar la información proporcionada por los aspirantes.
- Crear, integrar, actualizar y resguardar los expedientes académicos de los alumnos.
- Realizar el registro de aspirantes, así como los procesos de inscripción y reinscripción.
- Registrar, dar seguimiento y validar la trayectoria escolar de los alumnos para la expedición de constancias, boletas de calificaciones, certificados, diplomas, títulos profesionales y grados académicos.
- Supervisar la aplicación de exámenes o evaluaciones para el reconocimiento de estudios, garantizando su realización con estricto apego a la normativa y a los plazos vigentes.
- Emitir dictámenes de procedencia respecto de los trámites de titulación en los niveles medio superior y superior, conforme a la normatividad aplicable.
- Registrar los títulos profesionales o grados académicos en formato electrónico ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, a efecto de que el egresado pueda gestionar la expedición de su cédula profesional.
- Informar sobre el desempeño académico de los alumnos a sus padres o tutores legales, en caso de tratarse de menores de edad, o directamente al alumno cuando corresponda.
- Administrar y controlar el archivo documental, electrónico, digital e histórico académico de los alumnos y egresados, a través de las Delegaciones Regionales.
- Generar estadísticas, reportes y análisis institucionales para su validación por las Direcciones Generales de Educación Media Superior, Educación Superior, Posgrado y Planeación y Desarrollo Institucional.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Con motivo de la prestación de los servicios educativos que ofrece esta Casa de Estudios, la Dirección General de Administración Escolar podrá recabar y tratar datos personales de personas menores de edad.

En estos casos, el consentimiento expreso para el tratamiento de los datos personales deberá ser otorgado por quien ejerza la patria potestad o tutela, al momento de realizar la inscripción del menor como aspirante y/o alumno en cualquiera de los planteles educativos de la Universidad, suscribiendo para tal efecto lo establecido en el presente Aviso de Privacidad.

El tratamiento de datos personales de menores de edad se llevará a cabo privilegiando en todo momento el interés superior de la niñez y la adolescencia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes y en la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Colima, así como demás disposiciones aplicables.

Se hace de su conocimiento que los datos personales son recabados desde el momento en que el aspirante completa los formularios de registro correspondientes a la convocatoria del proceso de admisión para alguno de los programas de bachillerato, licenciatura o posgrado que ofrece esta Institución.

Finalidades secundarias

Adicionalmente a las finalidades primarias necesarias para la prestación de los servicios educativos, esta Casa de Estudios podrá tratar datos personales consistentes en fotografías, imágenes, audios y videos obtenidos durante la realización de eventos de carácter público, tales como seminarios, cursos, talleres, capacitaciones, sesiones, ceremonias y demás actividades académicas, culturales o institucionales de naturaleza análoga.

Dicho material podrá ser utilizado para fines de difusión y promoción institucional, como parte de la cobertura informativa de las actividades universitarias, y podrá ser publicado en los medios oficiales de comunicación social, incluyendo el portal institucional y las redes sociales oficiales (por ejemplo, Facebook, Instagram, X/Twitter, YouTube u otras plataformas análogas), así como integrarse en memorias fotográficas, informes institucionales, acervo documental y demás materiales destinados a la divulgación del quehacer universitario.

Estas finalidades no son necesarias para la prestación de los servicios educativos, por lo que usted podrá manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales con estos fines, sin que ello sea motivo para negarle el acceso o participación en las actividades académicas o institucionales.

Así mismo le informamos que sus datos personales podrán ser utilizados con fines estadísticos sin que se hagan identificables a los titulares, esto es para implementar las medidas que resulten pertinentes para la mejora de servicios.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

¿Qué datos personales utilizaremos para los fines antes descritos?

Para el cumplimiento de las atribuciones de la Dirección de Control Escolar, se podrán recabar y tratar las siguientes categorías de datos personales:

- a. **Datos de identificación:** Nombre completo; Clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); firma autógrafa; lugar y fecha de nacimiento; acta de nacimiento; nacionalidad; edad; estado civil; y demás datos contenidos en documentos oficiales de identificación.
- b. **Datos de contacto:** Domicilio particular; número telefónico fijo y/o móvil; correo electrónico personal o institucional.
- c. **Datos laborales** (cuando resulte aplicable): tipo de contratación; tipo de ocupación; número de seguridad social; número de horas en que trabajas por semana, entre otra información.
- d. **Datos académicos:** plantel, programa educativo, semestre, plan, área, etc.
- e. **Datos migratorios:** Documentos probatorios
- f. **Datos socioeconómicos:** vivienda, estado civil, apoyos económicos; etc.
- g. **Datos sensibles:** información relativa a incapacidades médicas, dictámenes médicos u otros datos relacionados con el estado de salud, cuando resulten estrictamente necesarios y conforme a la normatividad aplicable, discapacidades; etc.
- h. **Imágenes:** fotografías de identificación
- i. **Datos Familiares:** Nombre de padre, madre o tutor.
- j. **Datos de contacto de emergencia:** Nombre y medios de contacto de la persona designada para tales efectos.
- k. **Fotografías y/o Imágenes** Fotografías de identificación, así como imágenes y videos obtenidos con motivo de actividades institucionales, cuando corresponda.

Los datos personales que se recaben serán tratados en estricto apego a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?

Le informamos que sus datos personales sólo podrán ser compartidos con el personal de esta institución que, derivado de sus funciones, se considere deba conocerlos.

En todo momento, esta institución garantiza la confidencialidad de sus datos personales, implementando para tal efecto las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias y razonables, orientadas a protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o divulgación no autorizados.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Dichas medidas se adoptan conforme a los estándares previstos en la legislación aplicable en materia de protección de datos personales y atendiendo a la naturaleza de la información tratada, el riesgo asociado y las capacidades institucionales.

Sus datos personales podrán ser transferidos únicamente en los supuestos legalmente previstos y con estricto apego a lo dispuesto en los artículos 16 y del 59 al 65 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como en los artículos 18 y del 67 al 72 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima, observando en todo momento los principios, deberes y bases de legitimación que rigen el tratamiento de datos personales por parte de los sujetos obligados.

Por lo anteriormente expuesto, se le informa que sus datos personales podrán ser transferidos a instituciones, organismos y autoridades distintas a este sujeto obligado, en los supuestos legalmente procedentes y conforme a las disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales, y serán utilizados exclusivamente para las siguientes finalidades específicas:

Destinatario de los Datos Personales	Finalidad
Secretaría de Educación Pública, a través de sus unidades administrativas competentes	Registro, validación y reconocimiento oficial de estudios; incorporación de planes y programas; y demás actos relacionados con el control y supervisión del sistema educativo nacional.
Dirección General de Profesiones	Registro electrónico de títulos profesionales y grados académicos, para la expedición de la cédula profesional correspondiente.
Autoridades fiscales y organismos fiscalizadores federales o estatales	Cumplimiento de obligaciones en materia administrativa, presupuestal, financiera y de auditoría relacionadas con recursos públicos.
Instituto Mexicano del Seguro Social	Registro e incorporación al régimen obligatorio del seguro facultativo para estudiantes, así como la gestión y administración de las prestaciones de seguridad social que correspondan.
Instituciones de educación superior nacionales o extranjeras con las que exista convenio de colaboración académica.	Gestión, postulación, registro, validación académica y seguimiento de programas de movilidad o intercambio académico.
Dependencias, entidades públicas o privadas que otorguen becas, estímulos o apoyos económicos	Gestión, postulación, validación de requisitos, seguimiento y comprobación de los programas de becas o apoyos en los que participe el estudiante.
Autoridades jurisdiccionales competentes, previa orden debidamente fundada y motivada.	Atención y cumplimiento de requerimientos judiciales o ministeriales.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

Las transferencias antes señaladas se realizarán únicamente para las finalidades descritas y bajo los principios de licitud, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad previstos en la normativa aplicable.

Cualquier transferencia que no actualice los supuestos de excepción previstos en el artículo 64 de la Ley General y 72 de la Ley estatal, requerirá el consentimiento previo, expreso e informado del titular, en términos de la normativa aplicable.

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales posee este sujeto obligado respecto de su persona, las finalidades para las cuales son tratados y las condiciones del tratamiento que se les da (Acceso).

Asimismo, tiene derecho a solicitar la corrección de su información personal cuando ésta resulte inexacta, incompleta o desactualizada (Rectificación); a solicitar la supresión de los datos cuando considere que no están siendo tratados conforme a los principios y deberes previstos en la normativa aplicable o cuando resulten inadecuados o excesivos (Cancelación); así como a oponerse al tratamiento de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Estos derechos se conocen como derechos ARCO y se encuentran regulados en los artículos del 37 al 50 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como del artículo 40 al 60 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

Para acceder, rectificar, cancelar u oponerse al uso de sus datos personales, el titular de los datos deberá presentar una **solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO**, o bien su representante legal debidamente acreditado, deberá presentar la solicitud correspondiente ante la Dirección General de Recursos Humanos o ante la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales, en términos de la legislación aplicable.

Usted podrá realizar la **solicitud de derechos ARCO** utilizando en el formato que se encuentra en disponible en el siguiente enlace electrónico:

<https://transparencia.ucol.mx/content/2021/Enlace/pdf/Formato%20de%20derechos%20ARCO.pdf>

Y deberá contar los siguientes requisitos:

- Nombre del titular de los datos o del representante legal;
- Documento con el que acredite su identidad y en su caso, la de su representante;
- Correo electrónico o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO.
- De ser posible, la Unidad Organizacional en donde se encuentren sus datos personales a los cuales desea acceder.
- Cualquier documento que ayude a su solicitud

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

En caso de que la solicitud para el ejercicio de derechos ARCO no reúna alguno de los requisitos previstos en la normativa aplicable, la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales, prevendrá al solicitante dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, a efecto de que subsane las omisiones correspondientes en un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al en que surta efectos la notificación. De no desahogarse la prevención en el plazo señalado, la solicitud se tendrá por no presentada.

Una vez que la solicitud cumpla con los requisitos legales y sea admitida a trámite, la misma será resuelta dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de su admisión, de conformidad con la legislación aplicable. Dicho plazo podrá ampliarse, por una sola ocasión y hasta por un periodo igual, cuando existan causas debidamente justificadas, circunstancia que será notificada oportunamente al titular.

Asimismo, usted podrá revocar el consentimiento que, en su caso, haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. No obstante, deberá considerar que en determinados supuestos no será procedente la revocación inmediata, cuando el tratamiento derive del cumplimiento de una obligación legal o de una relación jurídica vigente entre el titular y este sujeto obligado. En tales casos, la imposibilidad de continuar con el tratamiento podrá generar consecuencias jurídicas conforme a la normativa aplicable, incluyendo, en su caso, la conclusión de la relación laboral con esta institución.

Para mayor información sobre el procedimiento de las solicitudes de derechos ARCO, ponemos a disposición la siguiente información:

- Dependencia: Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales
- Domicilio: Av. Universidad No. 333, Colonia Las Víboras, Colima, Colima, C.P. 28040; edificio frente a Rectoría, segunda planta.
- Teléfono (312) 3161198, o bien al conmutador 3161000 ext. 31351
- Correo electrónico: transparencia@ucol.mx

Ejercicio de su Derecho a la Portabilidad de Datos Personales

En esta Unidad Organizacional, actualmente no se cuenta con los mecanismos técnicos necesarios para hacer efectivo el derecho a la portabilidad de datos personales, en términos de lo por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

En consecuencia, por el momento no es posible atender solicitudes relacionadas con el ejercicio del derecho a la portabilidad de datos personales, sin perjuicio de que, en caso de implementarse las condiciones técnicas necesarias y actualizarse los supuestos legales de procedencia, se dará trámite conforme a la normativa aplicable.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones en cualquier momento, derivado de reformas o actualizaciones a la normativa aplicable; de cambios en las políticas institucionales; de nuevos requerimientos relacionados con los servicios o productos que ofrece la institución; o por cualquier otra causa que determine la Universidad en el ámbito de sus atribuciones.

La Universidad de Colima hará del conocimiento de las personas titulares cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad a través del portal institucional en la siguiente dirección electrónica:

https://transparencia.ucol.mx/proteccion_datos/

Uso de cookies, tecnologías de rastreo y herramientas de analítica web

Se informa que el portal electrónico de la Universidad de Colima utiliza cookies y otras tecnologías de rastreo, entendidas como archivos de datos que se almacenan en el dispositivo del usuario cuando accede y navega en nuestros sitios institucionales.

Estas tecnologías pueden clasificarse en:

a) Cookies propias:

Son aquellas generadas directamente por los servidores institucionales y tienen como finalidad facilitar la navegación, recordar preferencias de configuración, autenticar sesiones y optimizar el funcionamiento del portal.

b) Cookies de terceros:

Son aquellas generadas por servicios externos que apoyan el funcionamiento del sitio web, tales como herramientas de análisis estadístico o medición de tráfico. Estas herramientas pueden recabar información relativa al tipo de navegador, sistema operativo, dirección IP, páginas visitadas, duración de la sesión y patrones generales de navegación.

En su caso, el portal institucional puede utilizar herramientas de Google Analytics que permiten generar información estadística sobre el uso del sitio, con la finalidad de mejorar su funcionamiento, contenido y accesibilidad. La información recabada mediante estas tecnologías es utilizada exclusivamente con fines estadísticos y de mejora institucional, y no se emplea para identificar de manera directa a las personas usuarias.

Las cookies y tecnologías de rastreo empleadas no tienen como finalidad recabar datos personales sensibles ni realizar perfiles individualizados para toma de decisiones automatizadas.

El usuario puede configurar su navegador para aceptar, bloquear o eliminar las cookies instaladas en su dispositivo, así como para recibir alertas cuando se envíen cookies. La desactivación o bloqueo de cookies puede limitar el correcto funcionamiento de determinadas secciones del portal.

La información que puede recabarse a través del sitio web institucional mediante el uso de cookies y tecnologías similares es la siguiente:

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma



UNIVERSIDAD DE COLIMA

- Dirección IP del dispositivo desde el cual se accede, así como el tipo y versión del navegador utilizado.
- Tipo de sistema operativo del equipo o dispositivo.
- Información estadística relacionada con la navegación, incluyendo páginas visitadas, duración de la sesión y secciones consultadas.
- Palabras clave o términos de búsqueda utilizados para acceder al sitio, cuando dicha información esté disponible a través de herramientas de analítica.
- Fecha y hora de inicio y término de la sesión del usuario.

La información antes señalada se recaba con fines estadísticos, de seguridad informática y de mejora en la experiencia de navegación dentro del portal institucional.

Consentimiento para el tratamiento de datos personales

Los datos personales que usted proporcione serán tratados a partir del momento en que manifieste su interés en participar en el proceso de admisión y/o en inscribirse como estudiante de esta Institución Educativa, ya sea mediante el llenado de formularios, registro en plataformas institucionales, entrega de documentación, o por cualquier otro medio relacionado con su inscripción, reinscripción o permanencia académica.

La entrega voluntaria de sus datos personales para las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad se entenderá como manifestación de consentimiento para su tratamiento, en términos de la normatividad aplicable en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.

En caso de que se recaben datos personales sensibles, se solicitará previamente el consentimiento expreso y por escrito del titular o, tratándose de personas menores de edad, de quien ejerza la patria potestad o tutela, mediante los mecanismos o formatos que para tal efecto establezca la Institución, informando de manera clara y precisa las finalidades específicas del tratamiento.

El titular podrá revocar en cualquier momento el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, siempre que dicho tratamiento no sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales o derivadas de la relación jurídica académica vigente. Para ello, deberá presentar la solicitud correspondiente, por sí o a través de su representante legal debidamente acreditado, ante la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales, conforme al procedimiento establecido en el apartado relativo al ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (derechos ARCO) del presente Aviso de Privacidad.

Última actualización: 03/03/2026

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

Pertinencia que transforma