



UNIVERSIDAD DE COLIMA

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección General de Recursos Humanos, con domicilio en Avenida Universidad No. 333, Colonia las Víboras, en Colima, Colima, México. C.P. 28040 y portal de internet <https://portal.ucol.mx/dgrh/>, hace de su conocimiento que se considerará información confidencial aquella que se encuentra contemplada en el artículo 3, fracciones IX y X de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en los artículos 110, 111 Y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, así mismo se consideran datos personales y datos personales sensibles los contemplados respectivamente en el artículo 3, fracciones X y XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

Los datos confidenciales que la Dirección General de Recursos humanos recaba de usted, podrán ser sometidos a tratamiento y serán única y exclusivamente utilizados para los fines para los que fueron proporcionados, conforme a las facultades correspondientes y estarán a resguardo y protección de la misma.

Además, se hace de su conocimiento que en los casos, condiciones y finalidades previstas por el artículo en los artículos 16, 60 segundo párrafo y artículo 64 de la Ley General de Protección de Datos Personales, así como lo establecido por los artículos 18, 69 numeral segundo y artículo 70 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima sus datos personales pueden ser transferidos o proporcionados a terceros sin autorización del titular de la información confidencial.

### Fundamento legal

Por lo anterior, se hace de su conocimiento que los fundamentos jurídicos que legitiman el tratamiento de datos personales por parte de este sujeto obligado se encuentran previstos en los artículos 3, fracciones III, VIII, IX, X, XXIX, XXX, y XXXI, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 19, 20, 21, 37, 38, 39, 40 y demás relativos y aplicables de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, en los artículos 3, fracciones X, XI, XX, XXXI, XXXII y XXXIII, 16, 17, 18, 22, 24, 40, 41, 42, 43, 44 y demás articulado de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Colima que regulan los principios, deberes, bases de legitimación y condiciones para el tratamiento de datos personales por parte de los sujetos obligados en el ámbito de sus respectivas competencias, así como todos aquellos ordenamientos que resulten aplicables.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

### ¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de Usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- a) Trámites de ingreso, permanencia, promoción y baja del personal.
- b) Atender trámites y servicios relativos a asuntos nominales y fiscales
- c) Generación de credenciales
- d) Control de asistencias
- e) Licencias y permisos
- f) Integración y administración del expediente laboral
- g) Pago de nómina y elaboración de comprobantes fiscales de la misma, así como su timbrado.
- h) Prestaciones económicas
- i) Capacitación
- j) Expedir las constancias de empleo, hojas de servicio, avisos de alta y baja de los trabajadores universitarios para su afiliación y vigencia ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.
- k) Elaborar los comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI) de nómina, así como su timbrado ante el SAT.
- l) Y dar cumplimiento de las normativas que sean aplicables a este Sujeto Obligado.

### ¿Qué datos personales utilizaremos para los fines antes descritos?

- a. **Datos de identificación:** Nombre Completo, Clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Firma, Lugar y fecha de nacimiento, acta de nacimiento, Nacionalidad, Edad, y estado civil
- b. **Datos de contacto:** Domicilio, Teléfono particular, Teléfono celular y Correo electrónico.
- c. **Datos laborales:** Número de trabajador, antigüedad, puesto, tipo de contratación, nombramiento, categoría, tipo de contratación, número de seguro social, dictámenes de comisiones en su caso, y documentos probatorios.
- d. **Datos académicos:** nivel escolar o grado académico máximo, título(s), cédula(s) profesional(es), certificados(s) y reconocimiento(s).
- e. **Datos migratorios:** Documentos probatorios
- f. **Datos patrimoniales y/o financieros:** remuneración, información bancaria, préstamos institucionales, pensiones, descuentos por vivienda y préstamos ajenos a la institución.
- g. **Datos biométricos:** Huella dactilar y/o reconocimiento facial.
- h. **Datos sensibles:** incapacidades médicas y Dictamen médico.
- i. **Imágenes:** fotografías de identificación
- j. **Datos Familiares y/o beneficiarios**

Los datos personales que se recaben serán tratados en estricto apego a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

De manera adicional, utilizaremos su información personal para la siguiente finalidad secundaria, la cual nos permite y facilita brindarle una mejor atención.

### a. De seguridad

Así mismo le informamos que sus datos personales podrán ser utilizados con fines estadísticos sin que se hagan identificables a los titulares, esto es para implementar las medidas que resulten pertinentes para la mejora de servicios.

### ¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?

Le informamos que sus datos personales sólo podrán ser compartidos con el personal de esta institución que, derivado de sus funciones, se considere deba conocerlos.

En todo momento, esta institución garantiza la confidencialidad de sus datos personales, implementando para tal efecto las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias y razonables, orientadas a protegerlos contra daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o divulgación no autorizados.

Dichas medidas se adoptan conforme a los estándares previstos en la legislación aplicable en materia de protección de datos personales y atendiendo a la naturaleza de la información tratada, el riesgo asociado y las capacidades institucionales.

Sus datos personales podrán ser transferidos únicamente en los supuestos legalmente previstos y con estricto apego a lo dispuesto en los artículos 16 y del 59 al 65 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como en los artículos 18 y del 67 al 72 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima, observando en todo momento los principios, deberes y bases de legitimación que rigen el tratamiento de datos personales por parte de los sujetos obligados.

Por lo anteriormente expuesto, se le informa que sus datos personales podrán ser transferidos a instituciones, organismos y autoridades distintas a este sujeto obligado, en los supuestos legalmente procedentes y conforme a las disposiciones aplicables en materia de protección de datos personales, y serán utilizados exclusivamente para las siguientes finalidades específicas:

<b>Destinatario de los Datos Personales</b>	<b>Finalidad</b>
Instituto Mexicano del Seguro Social	Otorgamiento y administración de las prestaciones de seguridad social a las que tenga derecho la persona trabajadora.
Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores	Otorgamiento de prestaciones a las que tiene derecho el trabajador
Dirección General de Educación Superior Universitaria de la Secretaría de Educación Pública (DGESU)	Comprobación, fiscalización y seguimiento del ejercicio de recursos federales destinados, entre otros rubros, a programas de capacitación.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

Sindicato Único de Trabajadores de la Universidad de Colima (SUTUC)	Cumplimiento de obligaciones laborales, contractuales, prestaciones y beneficios derivados de la relación de trabajo, entre otros.
Organismos fiscalizadores estatales y federales	Cumplimiento de obligaciones en materia laboral, administrativa, presupuestal, financiera y de auditoría.
Autoridades jurisdiccionales competentes, previa orden debidamente fundada y motivada.	Atención y cumplimiento de requerimientos judiciales.

Las transferencias antes señaladas se realizarán únicamente para las finalidades descritas y bajo los principios de licitud, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad previstos en la normativa aplicable.

Cualquier transferencia que no actualice los supuestos de excepción previstos en el artículo 64 de la Ley General y 72 de la Ley estatal, requerirá el consentimiento previo, expreso e informado del titular, en términos de la normativa aplicable.

### ¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales posee este sujeto obligado respecto de su persona, las finalidades para las cuales son tratados y las condiciones del tratamiento que se les da (Acceso).

Asimismo, tiene derecho a solicitar la corrección de su información personal cuando ésta resulte inexacta, incompleta o desactualizada (Rectificación); a solicitar la supresión de los datos cuando considere que no están siendo tratados conforme a los principios y deberes previstos en la normativa aplicable o cuando resulten inadecuados o excesivos (Cancelación); así como a oponerse al tratamiento de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Estos derechos se conocen como derechos ARCO y se encuentran regulados en los artículos del 37 al 50 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como del artículo 40 al 60 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

Para acceder, rectificar, cancelar u oponerse al uso de sus datos personales, el titular de los datos deberá presentar una **solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO**, o bien su representante legal debidamente acreditado, deberá presentar la solicitud correspondiente ante la Dirección General de Recursos Humanos o ante la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales, en términos de la legislación aplicable.

Usted podrá realizar la **solicitud de derechos ARCO** utilizando en el formato que se encuentra en disponible en el siguiente enlace electrónico:

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

<https://transparencia.ucol.mx/content/2021/Enlace/pdf/Formato%20de%20derechos%20ARCO.pdf>

Y deberá contar los siguientes requisitos:

- Nombre del titular de los datos o del representante legal;
- Documento con el que acredite su identidad y en su caso, la de su representante;
- Correo electrónico o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO.
- De ser posible, la Unidad Organizacional en donde se encuentren sus datos personales a los cuales desea acceder.
- Cualquier documento que ayude a su solicitud

En caso de que la solicitud para el ejercicio de derechos ARCO no reúna alguno de los requisitos previstos en la normativa aplicable, la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales o, en su caso, la Dirección General de Recursos Humanos, prevendrá al solicitante dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud, a efecto de que subsane las omisiones correspondientes en un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al en que surta efectos la notificación. De no desahogarse la prevención en el plazo señalado, la solicitud se tendrá por no presentada.

Una vez que la solicitud cumpla con los requisitos legales y sea admitida a trámite, la misma será resuelta dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de su admisión, de conformidad con la legislación aplicable. Dicho plazo podrá ampliarse, por una sola ocasión y hasta por un periodo igual, cuando existan causas debidamente justificadas, circunstancia que será notificada oportunamente al titular.

Asimismo, usted podrá revocar el consentimiento que, en su caso, haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. No obstante, deberá considerar que en determinados supuestos no será procedente la revocación inmediata, cuando el tratamiento derive del cumplimiento de una obligación legal o de una relación jurídica vigente entre el titular y este sujeto obligado. En tales casos, la imposibilidad de continuar con el tratamiento podrá generar consecuencias jurídicas conforme a la normativa aplicable, incluyendo, en su caso, la conclusión de la relación laboral con esta institución.

**Para mayor información sobre el procedimiento de las solicitudes de derechos ARCO, ponemos a disposición la siguiente información:**

- Dependencia: Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales
- Domicilio: Av. Universidad No. 333, Colonia Las Víboras, Colima, Colima, C.P. 28040; edificio frente a Rectoría, segunda planta.
- Teléfono (312) 3161198, o bien al conmutador 3161000 ext. 31351
- Correo electrónico: [transparencia@ucol.mx](mailto:transparencia@ucol.mx)

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

### **Ejercicio de su Derecho a la Portabilidad de Datos Personales**

En esta Unidad Organizacional, actualmente no se cuenta con los mecanismos técnicos necesarios para hacer efectivo el derecho a la portabilidad de datos personales, en términos de lo por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Colima.

En consecuencia, por el momento no es posible atender solicitudes relacionadas con el ejercicio del derecho a la portabilidad de datos personales, sin perjuicio de que, en caso de implementarse las condiciones técnicas necesarias y actualizarse los supuestos legales de procedencia, se dará trámite conforme a la normativa aplicable.

### **¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?**

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones en cualquier momento, derivado de reformas o actualizaciones a la normativa aplicable; de cambios en las políticas institucionales; de nuevos requerimientos relacionados con los servicios o productos que ofrece la institución; o por cualquier otra causa que determine la Universidad en el ámbito de sus atribuciones.

La Universidad de Colima hará del conocimiento de las personas titulares cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad a través del portal institucional en la siguiente dirección electrónica: [https://transparencia.ucol.mx/proteccion\\_datos/](https://transparencia.ucol.mx/proteccion_datos/)

### **Uso de cookies, tecnologías de rastreo y herramientas de analítica web**

Se informa que el portal electrónico de la Universidad de Colima utiliza cookies y otras tecnologías de rastreo, entendidas como archivos de datos que se almacenan en el dispositivo del usuario cuando accede y navega en nuestros sitios institucionales.

Estas tecnologías pueden clasificarse en:

a) Cookies propias:

Son aquellas generadas directamente por los servidores institucionales y tienen como finalidad facilitar la navegación, recordar preferencias de configuración, autenticar sesiones y optimizar el funcionamiento del portal.

b) Cookies de terceros:

Son aquellas generadas por servicios externos que apoyan el funcionamiento del sitio web, tales como herramientas de análisis estadístico o medición de tráfico. Estas herramientas pueden recabar información relativa al tipo de navegador, sistema operativo, dirección IP, páginas visitadas, duración de la sesión y patrones generales de navegación.

En su caso, el portal institucional puede utilizar herramientas de Google Analytics que permiten generar información estadística sobre el uso del sitio, con la finalidad de mejorar su funcionamiento,

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

contenido y accesibilidad. La información recabada mediante estas tecnologías es utilizada exclusivamente con fines estadísticos y de mejora institucional, y no se emplea para identificar de manera directa a las personas usuarias.

Las cookies y tecnologías de rastreo empleadas no tienen como finalidad recabar datos personales sensibles ni realizar perfiles individualizados para toma de decisiones automatizadas.

El usuario puede configurar su navegador para aceptar, bloquear o eliminar las cookies instaladas en su dispositivo, así como para recibir alertas cuando se envíen cookies. La desactivación o bloqueo de cookies puede limitar el correcto funcionamiento de determinadas secciones del portal.

La información que puede recabarse a través del sitio web institucional mediante el uso de cookies y tecnologías similares es la siguiente:

- Dirección IP del dispositivo desde el cual se accede, así como el tipo y versión del navegador utilizado.
- Tipo de sistema operativo del equipo o dispositivo.
- Información estadística relacionada con la navegación, incluyendo páginas visitadas, duración de la sesión y secciones consultadas.
- Palabras clave o términos de búsqueda utilizados para acceder al sitio, cuando dicha información esté disponible a través de herramientas de analítica.
- Fecha y hora de inicio y término de la sesión del usuario.

La información antes señalada se recaba con fines estadísticos, de seguridad informática y de mejora en la experiencia de navegación dentro del portal institucional.

### **Consentimiento para el tratamiento de datos personales**

Los datos personales que sean proporcionados por usted serán tratados a partir del momento en que manifieste su interés en establecer una relación laboral con esta institución educativa, ya sea mediante la entrega de su currículum vitae, solicitud de empleo, registro en plataformas institucionales o cualquier otro medio relacionado con procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal.

La entrega voluntaria de sus datos personales para las finalidades antes señaladas se entenderá como consentimiento tácito para su tratamiento, en términos de la normatividad aplicable en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.

En aquellos casos en que se recaben datos personales sensibles, se solicitará previamente su consentimiento expreso y por escrito, a través de los mecanismos o formatos que para tal efecto establezca la institución, informándole de manera clara las finalidades específicas del tratamiento.

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

Usted podrá revocar en cualquier momento el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, siempre que dicho tratamiento no sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales o derivadas de una relación jurídica vigente. Para ello, deberá presentar la solicitud correspondiente, por sí o a través de su representante legal debidamente acreditado, ante la Dirección General de Recursos Humanos o ante la Dirección de Transparencia y Protección de Datos Personales de esta Institución, conforme al procedimiento establecido en el apartado referente a los derechos ARCO del presente Aviso de Privacidad.

**Última actualización: 02/03/2026**

CERTIFICADA CON NORMAS ISO

*Pertinencia que transforma*